



Gostynin, dnia 25.01.2024 r.

REGULAMIN USTNEGO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA SPRZEDAŻ PRZYCZEPY CIĘŻAROWEJ SAM BM

§ 1

1. Przetarg na sprzedaż przyczepy SAM BM, odbędzie się 09.02.2024 r. o godz. 11:00 w Sekcji Zamówień Publicznych pok. nr 240 Wojewódzkiego Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. prof. Eugeniusza Wilczkowskiego w Gostyninie ul. Zalesie 1.
2. Przyczepę można obejrzeć i zapoznać się z jej stanem technicznym w siedzibie Wojewódzkiego Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. prof. Eugeniusza Wilczkowskiego w Gostyninie ul. Zalesie 1, w terminie uzgodnionym telefonicznie ze Sprzedawcą pod nr tel. 24 236 00 35.

§2

Ogłoszenie o przetargu podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń oraz poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Wojewódzkiego Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. prof. Eugeniusza Wilczkowskiego w Gostyninie ul. Zalesie 1 pod adresem: www.spzoz-zalesie.pl.

§3

1. Przetarg ustny nieograniczony (licytację) ogłasza, organizuje i przeprowadza Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem nr 10/2024 przez Dyrektora Wojewódzkiego Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. prof. Eugeniusza Wilczkowskiego w Gostyninie ul. Zalesie 1 z dnia 25.01.2024 r.
2. Przewodniczący Komisji Przetargowej otwiera przetarg, przekazując uczestnikom treść niniejszego Regulaminu, zapytując, czy uczestnicy zgłaszają do niego zastrzeżenia (jeżeli zastrzeżenia zostaną zgłoszone, czyni się o tym wzmiankę w protokole).
3. Przewodniczący podaje do wiadomości imiona i nazwiska osób lub nazwy albo firmy, które będą brały udział w przetargu.

§4

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.
2. Osoby fizyczne mogą być reprezentowane przez pełnomocnika, który musi posiadać i przedłożyć oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczoną kopię.
3. Przedstawiciele osób prawnych uczestniczących w przetargu winny legitymować się stosownym umocowaniem do występowania w imieniu i na rzecz osoby prawnej wraz z aktualnym odpisem z KRS lub CEIDG.
4. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej oraz ich małżonkowie, dzieci, rodzice i rodzeństwo.

§5

Uczestnik przetargu powinien w dniu przetargu posiadać ze sobą ważny dokument tożsamości celem przedłożenia i okazania Komisji Przetargowej.

§6

1. Przewodniczący Komisji Przetargowej podaje do wiadomości cenę wywoławczą (*brutto*):
- Przyczepy ciężarowej SAM BM – 4.800,00 złotych (słownie: cztery tysiące osiemset złotych).
2. Przetarg prowadzony będzie w formie ustnej licytacji prowadzonej przez Przewodniczącego Komisji Przetargowej, poprzez zgłaszanie przez uczestników przetargu postąpień „w górę” ponad cenę wywoławczą.
3. Minimalna wysokość postąpienia wynosi 1%.
4. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników pod warunkiem, że chociażby jeden z nich zaproponuje cenę wyższą od ceny wywoławczej o wysokość minimalnego postąpienia.
5. Zaoferowana cena przestaje wiązać uczestnika przetargu, gdy inny uczestnik przetargu podczas licytacji przed ostatnim – trzecim wywołaniem, zaoferuje cenę wyższą.
6. Nabywcą przyczepy ciężarowej SAM BM będzie uczestnik przetargu, który zaoferuje cenę wyższą – kwotę trzykrotnie wywołaną przez Przewodniczącego Komisji Przetargowej.
7. Przewodniczący Komisji Przetargowej zamyka przetarg i ogłasza imię i nazwisko lub nazwę albo firmę nabywcy przyczepy, który wygrał przetarg.
8. Podpisanie umowy sprzedaży stanowiącej przedmiot przetargu nastąpi w terminie 3 dni od dnia zakończenia ustnego przetargu nieograniczonego.

§7

Sprzedawca zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez obowiązku podawania przyczyny.

§8

1. Komisja Przetargowa podejmuje rozstrzygnięcie w drodze głosowania.
2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
3. Od rozstrzygnięć Komisji Przetargowej nie przysługuje odwołanie.

§9

1. Komisja Przetargowa sporządza protokół z przeprowadzonego postępowania.
2. Protokół z przeprowadzonego przetargu powinien zawierać następujące informacje:
 - 1) termin i miejsce przetargu,
 - 2) oznaczenie rzeczy ruchomej będącej przedmiotem przetargu,
 - 3) rozstrzygnięcie podjęte przez Komisję Przetargową, wraz z uzasadnieniem,
 - 4) informację o prowadzonej ustnej licytacji, ilość postąpień i ich wysokość oraz trzykrotnym wywołaniu najwyższej zaoferowanej w wyniku postąpienia ceny,
 - 5) imię, nazwisko i adres lub nazwę albo firmę oraz siedzibę (osób) ustalonej jako nabywca (nabywcy) przedmiotu przetargu,
 - 6) imiona i nazwiska Członków Komisji Przetargowej.
3. Protokół przeprowadzonego przetargu podpisują Przewodniczący oraz członkowie Komisji Przetargowej.

§10

Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z Nabywców nie zaoferuje ceny wyższej od ceny wywoławczej.

§11

Jednocześnie informujemy, iż w przypadku nie dojścia do skutku pierwszego przetargu, kolejny przetarg odbędzie się w tym samym dniu o godzinie 11:30, przy obniżonej cenie przyczepy o 10%.

§12

Za wady ukryte nie stwierdzone przez rzeczoznawcę Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności.

§13

Dodatkowe ważne informacje dotyczące przetargu można uzyskać pod numerem telefonu: 24 236 00 35 oraz ze strony internetowej Sprzedawcy www.spzoz-zalesie.pl.

DYREKTOR
Wojewódzkiego Szpitalnego Zespołu
Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej
im. Profesora Eugeniusza Wilczkowskiego
w Gostyninie
Katarzyna Demut-Szewczyk

25^{lat} Mazowsze